

Guatemala, 31 de marzo de 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 405-2,020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2,020 correspondiente al mes de marzo del 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie 7160477E número 4136454223.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de los expedientes de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios a fin de cumplir con los requerimientos de personal solicitados por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los tiempos establecidos por la ley;
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
3. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
4. Brindando asesoría para la instrucción y corroboración de las gestiones relacionadas a la conformación de la papelería del personal de nuevo ingreso;
5. Brindando asesoría en la elaboración de reportes relacionados al estatus de los expedientes del personal de nuevo ingreso;
6. Asesoré en los procesos de integración de expedientes del personal activo de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
7. Brindando asesoría para el desarrollo e implementación de mejoras relacionadas a la gestión de admisión de personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó asesoría en el desarrollo de la conformación de expedientes de personas para iniciar el proceso de admisión de personal de nuevo ingreso de los renglones 011, 021, 029 y 031.
2. Se elaboraron reportes para el control específico de los candidatos que conforman expedientes de personal de nuevo ingreso de los renglones 011, 021, 029 y 031.
3. Se brindó asesoría en la verificación de la documentación requerida a los candidatos de nuevo ingreso de los renglones 011, 021, 029 y 031.
4. Se brindó apoyo en la elaboración de reportes relacionadas al estatus de los expedientes de nuevo ingreso, para minimizar el tiempo de contratación.
5. Se brindó asesoría personalizada a cada candidato de nuevo ingreso de los diferentes renglones 011, 021, 029 y 031, para la correcta conformación de su expediente.
6. Se elaboraron controles para mejorar el servicio de atención del candidato de nuevo ingreso basándose en los lineamientos establecidos.

  
EVELIN LUCRECIA CITALÁN GONZÁLEZ

Vo.Bo.

  
  
Sra. Ruth Moberly Lima García De Zepeda  
Delegada de Recursos Humanos a.i  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de marzo de 2,020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 405-2,020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2,020 correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

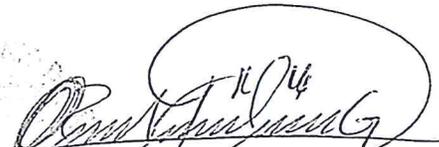
#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se brindó asesoría en la conformación de expedientes de los candidatos para iniciar proceso de selección de personal del renglón 011, 021, 029 y 031.
- Se brindó asesoría en la conformación de expedientes de los candidatos para iniciar proceso de selección de personal del renglón 011, 021, 029 y 031.
- Se brindó asesoría en la verificación de los documentos requeridos a los candidatos de nuevo ingreso para la conformación del expediente del renglón 011, 021, 029 y 031.
- Se brindó asesoría en la actualización de la base de los diferentes renglones 011, 021, 029 y 031, indicando el estatus de cada candidato y el seguimiento específico, para dar cumplimiento a los plazos correspondientes.
- Se apoyó en la elaboración y gestión de firma de requisiciones de personal como parte de la conformación de expedientes renglón 011, 021, 029 y 031.
- Se brindó asesoría para la elaboración del informe de labores mensuales de actividades realizadas durante cada mes del renglón 011, 021, 029 y 031.

  
EVELYN LUCRECIA CITALÁN GONZÁLEZ

Vó.Bo.

Viceministro

  
Sra. Ruth Nohemy Lima García De Zepeda  
Delegada de Recursos Humanos a.i  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de marzo de 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 405-2,020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2,020 correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

- Se asesoró en la revisión de 20 expedientes bajo el renglón 029, 31, 11 y 021, para los puestos requeridos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, para así continuar con el proceso de selección.
- Se asesoró en la revisión de 20 expedientes bajo el renglón 029, 31, 11 y 021, para así continuar con el proceso de selección.
- Se generó una base de datos de los renglones, 031 (Tallerista y Peón Vigilante) y 029 (Servicios Técnicos y/o Profesionales) para mejorar el control de expedientes del personal de nuevo ingreso durante el proceso de selección.
- Se generó una base de datos de los renglones, 011, 021, 029 y 031 de los expedientes que ya no siguieron el proceso de selección.
- Se elaboraron 5 requisiciones bajo el renglón 21 y 031 para personal de nuevo ingreso de Promotores Municipales.

  
EVELIN LUCRECIA CITALÁN GONZÁLEZ

Vo.Bo.

  
Sra. Ruth Nohemy Lima García De Zepe.  
Delegada de Recursos Humanos a.i  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes